Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Сланцевский детский сад № 10 комбинированного вида»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
«Сланцевский детский сад № 10
комбинированного вида»
_____ Р.А.Прохорова
«03» августа 2015 года

ИНСТРУКЦИЯ № 1
О мерах пожарной безопасности в МДОУ «Сланцевский детский сад № 10 комбинированного вида»

1. **Общие требования**

1.1 Настоящая инструкция разработана для МДОУ «Сланцевский детский сад № 10 комбинированного вида» на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. №390, ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и устанавливает правила поведения людей, порядок организации производства, содержание территории, помещений ДОУ в целях обеспечение пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всем персоналом ДОУ.

1.2 Все работники ДОУ допускаются к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности путем прохождения противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются заведующей ДОУ.

1.3 Заведующая ДОУ назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности в учреждении.

1.4 В целях проведения мероприятий по предупреждению пожаров, соблюдения требований пожарной безопасности в ДОУ создана пожарно-техническая комиссия.

1.5 В ДОУ разработана Инструкция о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре, по которой не реже 1 раза в полугодие проводятся практические тренировки по эвакуации воспитанников и работников учреждения.

1.6 В учреждении при массовом пребывании людей должны быть в наличии исправные электрические фонари из расчета 1 фонарь на 50 человек.

1.7 Работы по очистке вентиляционных камер проводятся 1 раза в год с составлением соответствующего акта.

1.8. Сети внутреннего противопожарного водопровода ДОУ должны находиться в исправном состоянии. Проверка работоспособности проводится 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующего акта.

1.9. Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода укомплектованы пожарными рукавами, ручными стволами и вентилями, перекатка пожарных рукавов проводится 1 раза в год. Пожарный рукав присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещается в навесных пожарных шкафах, которые находятся в закрытом положении (ключ расположен в верхнем правом углу шкафа за отодвигающемся стеклом). Пожарные шкафы закреплены к стене, при этом обеспечивается полное открывание дверец шкафов не менее чем на 90 градусов.

1.10. В ДОУ обеспечивается исправное состояние систем противопожарной защиты (система оповещения людей о пожаре, средства пожарной сигнализации) и организуется 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности системы с оформлением соответствующего акта. *Ответственный: завхоз ДОУ*

1.11. Перевод установок с автоматического пуска на ручной запрещается.

1.12. В ДОУ обеспечивается проведение регламентных работ по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты руководитель учреждения принимает необходимые меры по защите ДОУ от пожаров.

1.13. Пожарный пост обеспечен телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями.

1.14. ДОУ обеспечено огнетушителями, которые имеют соответствующие сертификаты.

1.15. В ДОУ имеется фотолюминесцентная эвакуационная система - ФЭС

1.16. На здании ДОУ имеется указатель, обозначающий направление движения к наружным пожарным гидрантам, который находится на ул. Гагарина д.58

1.17. Курение в помещении ДОУ и на территории запрещено.

1.18. Предельное количество людей (воспитанники и сотрудники), которые могут одновременно находиться на объекте - 269 человек (220 и 49)

2. Требования к содержанию территории ДОУ.

2.1. На территории ДОУ запрещается разведение костров для сжигания мусора.

2.2. Запрещается устраивать свалки горючих отходов.

2.3. Территория ДОУ должна своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, опавших листьев и сухой травы.

2.4. Деревянные конструкции сараев, расположенных на территории ДОУ обрабатываются огнезащитным составом, проверка качества огнезащитной обработки (пропитки) проводится 1 раз в год

2.5. Проезды к зданию ДОУ в любое время года должны находиться в удовлетворительном состоянии.

3. Требования к содержанию помещений ДОУ.

3.1. На дверях помещений производственного и складского назначения обозначается категория по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класс зоны.

3.2. Образовавшиеся отверстия и зазоры в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными и технологическими коммуникациями должны

быть заделаны негорючими материалами, обеспечивающими предел огнестойкости и дымогазонепроницаемости.

3.3. Запрещается использовать вентиляционные камеры для хранения оборудования, мебели и других предметов.

3.4. Запрещается производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности.

3.5. Запрещается проводить уборку помещений с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

3.6. При расстановке в помещениях технологического оборудования необходимо обеспечивать наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

3.7. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объектах с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

3.8. В групповых следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель и пособия.

3.9. При выполнении планового ремонта или профилактического осмотра технологического оборудования обеспечивается соблюдение мер пожарной безопасности.

3.10. Механизмы для самозакрывания противопожарных дверей должны находиться в исправном состоянии.

3.11. При хранении товаров расстояние до светильников должно быть не менее 0,5 метров.

3.12. Все помещения ДОУ по окончании рабочего дня осматриваются работниками, отключаются электроустановки, делается соответствующая запись в тетради с указанием числа, времени. Помещение сдается сторожу.

4. Требования к содержанию путей эвакуации и эвакуационным выходам

4.1. Запрещается снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации.

4.2. Запрещается загромождать мебелью и другим оборудованием двери.

4.3. Запрещается хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы

4.4. Наружная пожарная лестница содержится в исправном состоянии. Не реже 1 раза в 5 лет проводится эксплуатационное испытание с составлением соответствующего акта.

4.5. При эксплуатации путей эвакуации обеспечивается соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности)

4.6. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

4.7. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещается устраивать пороги (за исключением дверных порогов) любые устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, загромождать пути и выходы различными

материалами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов.

4.8. Запрещается хранить в тамбурах инвентарь и материалы (в том числе временно).

4.9. Запрещается фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, тамбуров в открытом положении, а также снимать их.

4.10. Знаки пожарной безопасности, в том числе обозначающие пути эвакуации и эвакуационные выходы должны находиться в исправном состоянии. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

5. Требования при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей

5.1. Проведение мероприятий для детей ясельного возраста и детей с нарушением зрения допускается проводить только на 1-м этаже

5.2. Перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности проводится осмотр помещения.

5.3. Организуется дежурство ответственных лиц.

5.4. На мероприятии могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующий сертификат соответствия.

5.5. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, мигание лампочек, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены.

5.6. Новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков

5.7. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:

а) применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы, а также открытый огонь;

б) украшать елку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;

в) проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

г) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

д) полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений;

е) допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

6. Требования к электроустановкам

6.1. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые приборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал за исключением электроустановок и приборов, если это обусловлено их функциональным назначением или предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

6.2. Запрещается эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции, пользоваться розетками, рубильниками с повреждениями, обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника.

6.3. Запрещается пользоваться электроутюгами, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией

6.4. Запрещается применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.

6.5. Запрещается оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут или должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

6.6. Запрещается размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы.

6.7. Запрещается использовать временную электропроводку, включая удлинители и сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов

7. Порядок действий при пожаре.

При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- задействовать систему оповещения о пожаре.
Ответственный - заместитель заведующей по безопасности.

- немедленно сообщить о пожаре в пожарную охрану по тел. 01 (при этом необходимо назвать адрес объекта: Гагарина, д.5-б, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию). Сообщить в Комитет образования.
Ответственный - заведующая ДОУ

- прекратить все работы в здании и принять меры по эвакуации людей из здания
Ответственные – за первый этаж- заместитель заведующей по безопасности, за второй этаж - завхоз.

- принять меры по обеспечению свободного въезда на территорию ДОУ пожарных машин, сбора эвакуированных людей за пределы детского сада (открыть ворота, калитки)
Ответственный – завхоз

- принять меры по отключению вентиляции
Ответственные – в пищеблоке шеф-повар, в прачечной машинист по стирке белья.
- отключить при необходимости электроэнергию, перекрыть паровые и водные коммуникации, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара
Ответственный – рабочий по обслуживанию здания

- все эвакуированные воспитанники и сотрудники проверяются в месте сбора и организуется удаление всех эвакуированных за пределы опасной зоны (кроме участвующих в тушении пожара).
Ответственные – заместитель заведующего по безопасности, воспитатели (отчитываются заместителю по воспитательной работе о количестве эвакуированных детей), делопроизводитель (отчитывается заведующей о количестве эвакуированных сотрудников).

- организуется общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны с обеспечением соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара
Ответственный – заведующий ДОУ, заместитель заведующего по безопасности, командир ДПД.

- выставляются посты у входов в здание для предотвращения возвращения людей в здание.
Ответственный – командир ДПД

- при необходимости организуется поиск и спасение людей с использованием для этого имеющихся сил и средств.
Ответственный – заведующая ДОУ.

- при необходимости организуется привлечение сил и средств объекта к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития
Ответственный – командир ДПД

- организуется эвакуация и защита материальных ценностей
Ответственный - завхоз ДОУ

- встреча пожарного подразделения, сообщение сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, информирование руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях объекта и сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара.
Ответственный – заведующая ДОУ, завхоз.

8. Первичные средства пожаротушения

8.1. В ДОУ имеются порошковые огнетушители с зарядом для тушения пожаров классов А,В,С,Е – порошок АВСЕ.
8.2. Каждый огнетушитель имеет паспорт и порядковый номер, нанесенный на корпус краской.
8.3. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пластиковой номерной контрольной пломбой.
8.4. Опломбирование огнетушителя осуществляется заводом-изготовителем или специализированной организацией при регламентном техническом обслуживании или перезарядке огнетушителя.

8.5. В ДОУ должно быть обеспечено наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременная перезарядка огнетушителей.
8.6. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей ведется в специальном журнале произвольной формы.
8.7. Огнетушители не должны препятствовать безопасной эвакуации людей. Огнетушители располагаются на высоте не более 1,5 метров.
8.8. Для размещения первичных средств пожаротушения, немеханизированного пожарного инструмента и инвентаря на территории оборудован пожарный щит.
8.9. Бочка для хранения воды установлена рядом с пожарным щитом (объем не менее 0,2 куб.м) и укомплектована ведрами.
8.10. Емкость с песком имеет объем 0,5куб.м и укомплектована совковой лопатой.
8.11. Использование первичных средств пожаротушения, немеханизированного инструмента и инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара, запрещается

Инструкцию разработали: заведующая Р.А.Прохорова, заместитель заведующей по воспитательной работе и безопасности Т.Н.Павлюченкова, завхоз М.О.Сударева