Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сланцевский детский сад № 10 комбинированного вида»

(МДОУ «Сланцевский ДС № 10»)

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением МДОУ «Сланцевский детский сад № 10» От 07.07.2018 № 70-р

ПЛАН ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ на 2018-2019 учебный год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную, профилактику коррупции в МДОУ «Сланцевский детский сад \mathfrak{N}_{2} 10» (далее ДОО).

Задачи:

- создание условий, не способствующих коррупции в ДОО;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок	Об исполнении
		исполнитель	исполнения	
	1. Меры по нормативному	у обеспечению про	отиводействия к	оррупции
	1.1. Совершенствование меха	инизмов антикорру	пционной эксперт	пизы нормативно-
	•	правовых актов		1
1.1.1.	Мониторинг изменений	заведующий,	постоянно	
	действующего законодательства	заместитель		
	в области противодействия	заведующего п	10	
	коррупции	ВР и безопасност	И	
1.1.2.	Экспертиза действующих	заведующий,	сентябрь	
	локальных нормативных актов	заместитель	2018г.	
	ДОО, подлежащих проверке на	, ,,	10	
	коррумпированность		И	
		безопасности		
1.1.3.	Проведение анализа на	заведующий,	постоянно	
	коррупционность проектов	заместитель		
	локальных нормативных актов и	, ,,	10	
	распорядительных документов		И	
	ДОО	безопасности		
1.1.4.	Формирование пакета	заведующий,	По мере	
1.1.1.	документов по действующему	заместитель	необходимо	
	законодательству, необходимого		о сти	
	для организации работы по	ВР и безопасност		
	предупреждению			
	коррупционных проявлений, в			
	частности, издание приказов:			
	• «О мерах по			
	противодействию коррупции»;			
	• «Положение о комиссии			
	по приемки товара, работ и			
	услуг для нужд ДОО»;			
	• «О постановке на учет			
	основных средств»			

руководства ДОО

				Ţ
1.2.1.	Усиление персональной	заведующий	постоянно	
	ответственности педагогических			
	работников за неправомерно			
	принятые решения в рамках			
	служебных полномочий			
1.2.2.	Предоставление руководителем	заведующий	апрель	
	сведений о доходе, об имуществе		2019г.	
	и обязательств имущественного			
	характера			
1.2.3.	Рассмотрение вопросов	Заведующий,	в течение	
	исполнения законодательства в	заместитель	года по мере	
	области противодействия	заведующего по	необходимо	
	коррупции, об эффективности	ВР и безопасности	сти	
	принимаемых мер по			
	противодействию «бытовой»			
	коррупции на:			
	• совещаниях;			
	• педагогических советах;			
	• общих собраниях			
	работников;			
	работников,собраниях и			
	конференциях для родителей.			
	Приглашение на совещания			
	представителей			
	правоохранительных органов и			
1.2.4.	прокуратуры Привлечение к дисциплинарной	заведующий	по фотату	
1.2.4.	ответственности педагогических	заводующий	по факту	
			выявления	
	работников, не принимающих			
	должных мер по обеспечению			
	исполнения антикоррупционного			
) N/I	законодательства	wa n wasaw == a==	000000000000000000000000000000000000000	
	ы по совершенствованию управлен			
	1.1. Организация информационного в			ения коррупции
2.1.1.	Информационное	заведующий,	постоянно	
	взаимодействие руководителей	заместитель		
	ДОО с подразделениями	заведующего по		
	правоохранительных органов,	ВР и безопасности		
	занимающихся вопросами			
22 =	противодействия коррупции	#0.0		
	вершенствование организации деят	•		дарственных заказов
2.2.1.	Обеспечение систематического	заведующий	постоянно	
	контроля за выполнением			
	условий муниципальных			
	контрактов			
2.2.2.	Контроль за целевым	заведующий	постоянно	
	использованием бюджетных			
	средств в соответствии с			
	муниципальными контрактами			
	2.3. Регламентация испо	•	а и ресурсов ДС	00
2.3.1.	Организация систематического	Заместитель	постоянно	
	контроля за выполнением актов	заведующего по		
	работ по проведению ремонта	ВР и безопасности		
2.3.2.	Организация учета материальных	Завхоз	Раз в	
	ценностей	бухгалтер	квартал	
			-	

2.4.1.	2.4. Обеспечение прав на доступно Организация личного приема	заведующий	постоянно
	граждан администрацией ДОО	о ши (ду годдин	110010341110
2.4.2.	Представление общественности	заведующий	по плану
	доклада о деятельности ДОО за		ежегодно
	календарный год		, ,
2.4.3.	Информирование родителей	заведующий	постоянно
	(законных представителей) о		
	правилах приема в ДОО		
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОО	Заместитель	постоянно
	уголка питания, уголка	заведующего по	
	образовательных и медицинских	ВР и безопасности	
	услуг		
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса	Заместитель	Апрель 2019
	родителей (законных	заведующего по	
	представителей) воспитанников с	ВР и безопасности	
	целью определения степени их		
	удовлетворенности работой		
	ДОО, качеством		
	предоставляемых		
<u> </u>	образовательных услуг	2	
2.4.6.	Размещение информации для	Заместитель	постоянно
	работников и родителей по	заведующего по	
	вопросам противодействия	ВР и безопасности	
	коррупции на информационном		
2.4.7.	стенде	<u>~</u>	
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов	заведующий	постоянно
	незаконного сбора средств с		
	родителей (законных		
	представителей) воспитанников в		
	ДОО		
2.4.8.	Организация систематического	Заведующий,	постоянно
	контроля за выполнением	Заместитель	110010341110
	законодательства о	заведующего по	
	противодействии коррупции в	ВР и безопасности	
	ДОО при организации работы по		
	охране труда		
2.4.9	Размещение на официальном	Заведующий	апрель
	сайте ДОО ежегодного отчета о		
	результатах самообследования		
	ДОО за учебный год		
	2.5. Совершенствован	ше деятельности соп	<i>прудников ДОО</i>
2.5.1.	Осуществление экспертизы	Заведующий,	постоянно
	жалоб и обращений граждан, на	Заместитель	
	действие (бездействие)	заведующего по	
	руководителей и сотрудников	ВР и безопасности	
	ДОО с точки зрения наличия		
	сведений о фактах коррупции и		
	организации их проверки		